

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..... องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน  
 ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลและ	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	- สำเนาประกาศ - ข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลและ	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖	- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ขององค์กร - ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ร่วมกันในการต่อต้านคอร์รัปชั่น	- รายงานสรุปผลโครงการฯ - ภาพถ่ายกิจกรรม - ข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-

๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ปัญหาเรื่องการตรวจสอบ ในกรณีมีผู้ให้สิ่งของนอกสถานที่ทำงาน

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง

- ให้คำแนะนำพนักงานในการปฏิบัติตามแนวทางนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานในการประชุมประจำเดือน

.....

.....

ลงชื่อ

(นายสุรินทร์ สะสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายบุญเหลือม จันทะวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ  
เผยแพร่ลงเว็บไซต์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ที่ นน ๗๖๒๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญร่วมกิจกรรมการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน ได้จัดกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ แสดงเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอเชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลและทุกท่าน ร่วมกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลและ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายบุญเหลืออม จันทะวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

### รับทราบ

๑. คณะผู้บริหาร .....
๒. ประธานสภา .....
๓. สำนักปลัด อบต.....
๔. กองคลัง .....
๕. กองช่าง .....
๖. กองการศึกษา.....

## กิจกรรม

ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy)  
และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

### หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดน่าน ได้ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามนโยบายของรัฐบาล และพันธกิจ “จังหวัดน่านใสสะอาด” มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้ประกาศจังหวัดน่าน และประกาศเจตนาธรรม “สุจริต โปร่งใส จังหวัดน่านใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๗ และได้ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามนโยบายในเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน จึงได้จัดกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลและทุกคน มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานหรือการปฏิบัติงาน เป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานได้

๒. เพื่อเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลและ ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและทุกท่าน รวมทั้งหมด จำนวน ๔๕ คน

### วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ หรือกิจกรรมให้ผู้บริหารอนุมัติ

๒. ดำเนินการตามกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

/ระยะเวลา.....

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล และทุกคน มีธรรมาภิบาลในการบริหารงานหรือปฏิบัติงาน และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ฝึกระวังเพื่อ สกัดกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลและ ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ยึด หลักธรรมาภิบาล เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นางมณีวรรณ เสาทิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษณา ชนะ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชนิสร์น ชมเชย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรินทร์ สะสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญเหลือ่ม จันตะวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ที่ นน ๗๖๒๐๑/-

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลและ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน ได้ดำเนินกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลและทุกคน มุ่งมั่นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานหรือการปฏิบัติงาน เป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานได้

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามกิจกรรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางมณีวรรณ เส้าหิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงชื่อ

(นางกฤษณา ชนะ)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

นาย

ลงชื่อ

(นางสาวชนิสรณ์ ชมเชย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

/ความเห็น.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

ศิริ ปัทมาภค.

ลงชื่อ

(นายสุรินทร์ สะสม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

๗๕๗๗

ลงชื่อ

(นายบุญเหลือม จันทะวงศ์)

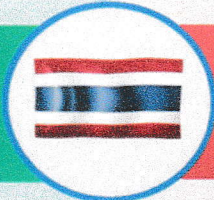
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

# Do's and Don'ts

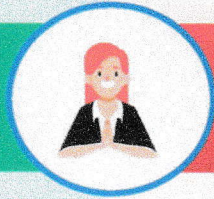
## พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ

### ✔ Do's 😊

จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ



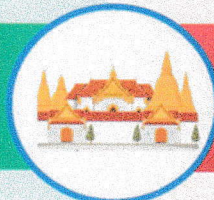
แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



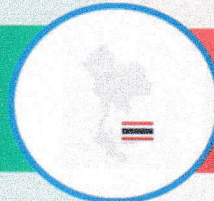
นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน



มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า



### ✘ Don'ts 😡

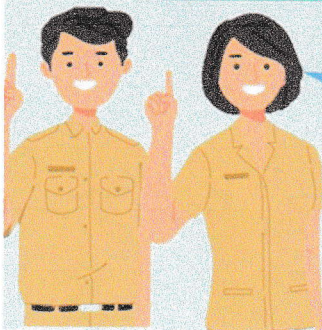
ไม่ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ

ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ไม่ลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง

ไม่ควรกระทำให้เกิดการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ



ข้าราชการต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัด  
ประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม



## องค์การบริหารส่วนตำบลและ



laelocal.com/index.php

โลโก้หน่วยงานและ " สุภาพดี มีกมลมังคลาราม สืบสานวัฒนธรรม นำการศึกษา พัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา "

หน้าแรก | ติดต่อเรา | กระดานข่าว | คู่มือประชาชน | แผนวิสัยทัศน์ | แผนที่ | ควบคุม | ควบคุม | ควบคุม

นางสาวสุภาวดี อภัยธรรม  
นางสาวสุภาวดี อภัยธรรม

ตรวจสอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลและ  
Integrity and Transparency Assessment (ITA)

**NO! GIFT POLICY**  
งดรับ งดให้ของขวัญ  
สำหรับบุคลากรในหน่วยงานราชการ

บ้าน

แผนปฏิบัติการป้องกัน  
การทุจริต พ.ศ. 2566-2570

**การดำเนินกิจกรรมของ อบต.**

แผนภาพ อบต. และ

การเป็นกรคลัง

แผนการดำเนินงานประจำปี

ผลการดำเนินงานรายไตรมาส

ทวนสอบโครงการเงินช่วยเหลือโลกไร้พรมแดน

โครงการบริหารจัดการขยะเปียกในชุมชน

www.laelocal.com/ITA/kuAnsu.pdf

laelocal.com/index.php

ไตรมาสที่ 3

ไตรมาสที่ 4

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลฉะเชิงเทรา

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลฉะเชิงเทรา ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลฉะเชิงเทรา ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลฉะเชิงเทรา ประจำปี 2566

เวทีประชาคมระดับตำบล

ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริหารจัดการคนด. ประจำปี 2566

ไตรมาสที่ 1

ไตรมาสที่ 2

ไตรมาสที่ 3

ไตรมาสที่ 4

สิ้นปีงบประมาณ

**Main Menu**

- ข้อมูลพื้นฐาน
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- แผนการดำเนินงาน
- รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี
- แผนบริหารความเสี่ยง อบต. และแผนพัฒนาประจำปี (Risk Management)
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (สรุป)
- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง อบต.
- อำนาจหน้าที่ อบต.
- นโยบายและแผนของส่วนราชการ

**ข่าวประชาสัมพันธ์**

เด่นชัดจากต่าง 3 ปี พ.ศ. 2564 - 2566 ปีงบประมาณที่ 1

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ วัตถุประสงค์ดำเนินการของประชาชน ในการเข้าชื่อเสนอกฎบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565

การเผยแพร่การประมวลจริยธรรมส่วนราชการตำบลฉะเชิงเทรา

รายงานการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565

ประกาศผู้ชนะจ้างซ่อมแซมรถจักรยานยนต์

การแข่งขันทันทีที่ตำบลปทุมธานี สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ

ประกาศเจตนารมณ์ของ No Gift Policy จากการประชุมสามัญ

ประชาสัมพันธ์โครงการ (สาย) พนันจกฉะเชิงเทรา

ประกาศผลการดำเนินงานด้านสุขภาพ เรื่อง ประชากรใช้หมวกกันน็อก (สภ.ฉะเชิงเทรา) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

ประกาศผลการดำเนินงานด้านสุขภาพ เรื่อง ค่าของผลิตภัณฑ์สุขภาพ ประจำปี 2566 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสภา อบต. และ

**โครงสร้างบุคลากร**

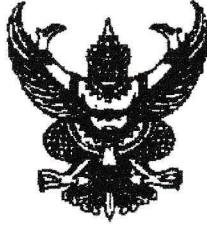
- คณะผู้บริหาร
- กองบริหารงาน
- หัวหน้าส่วนราชการ
- สำนักงาน อบต.
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา

ติดต่อเรา

ช่องทางของหน่วยงานที่รับผิดชอบในส่วนนี้คือเว็บไซต์ของ อบต.







ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน มีฐานะเป็นนิติบุคคล เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม มีการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน จึงกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนี้

1. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลภายนอกหรือผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
2. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ
3. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ ต้องไม่แสวงหาให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
4. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจ ในโอกาสต่างๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ
5. ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลและ มีหน้าที่แจ้งให้กับบุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายบุญเหลือม จันทร์ดวงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ



## Announcement Of Lae Subdistrict Administration Organization

### No-Gift Policy commitment

**“Integrous and Transparent Nan Province 2024” and “refrain from accepting and offering” any gifts of all kinds while performing duties. (No Gift Policy)**

Mr. Bunluam Jantahwang, Chief Executive of Lae Subdistrict Administration Organization would like to announce that Nan Province shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gift and benefits of all kind while performing duties. And I commit to encourage personal of under Nan Province to adhere to the pillars of the nation, namely, Religion, Monarch and Constitutional Monarchy, as well as to the moral and ethical of being a good citizen. Together with encouraging them to stand their ground on acting virtuously, consider public interest more than personal interest, work fast to keep abreast in this fast-paced word and serve all citizens with willingness, politeness and humbleness while being a good role model who administers with good governance, integrity and transparency.

I hereby pledge that I shall humbly follow in the royal footsteps by espousing the royal initiatives of the righteous king and shall conduct myself in accordance with Sufficiency Economy Philosophy with pure diligence and perseverance perpetuating his noble intent and standing steadfastly by the side of those who are truthful and honest for sake of the sustainable development of the Kingdom of Thailand

Announced on 8 January, 2024

(Mr. Bunluam Jantahwang)

Chief Executive of Lae Subdistrict Administration Organization



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลและ มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะสร้างองค์กรแห่งความใสสะอาด โดยการให้บริการด้านความโปร่งใส เพื่อความเป็นธรรมต่อประชาชน ผู้รับบริการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลและ อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลและ โดยผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลและ จึงได้ประกาศเจตจำนงสุจริตในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

๑) บริหารงานและปฏิบัติงาน ด้านหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม

๒) ปลุกฝังค่านิยมทัศนคติให้ บุคลากรในองค์กรและบุคลากร ได้มีความรู้ความสามารถยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต

๓) ส่งเสริมให้องค์กรเอกชนและภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วม บทบาทการรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจการทุกรูปแบบ

๔) มุ่งต่อต้านและเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมีการเฝ้าระวังอย่างรัดกุมและใช้มาตรการการลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตคอร์รัปชัน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายบุญเหลือม จันทร์วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

กำหนดการประชุมประจำเดือน  
คณะผู้บริหารร่วมกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  
ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

- แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาใหม่  
(นางวาริตา อุ่นเรือน) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒
- ชับเคลื่อนการบริหารโครงการขยะมูลฝอยในชุมชน

วาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

- ถ้ามี

วาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

- ถ้ามี

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- แบบทดสอบเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (Do & Don ts)
- การปฏิบัติตามแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗
- การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
- การจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน



แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (Do & Don ts)

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารร่วมกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสุรินทร์ สะสม

ปลัด อบต. และ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายบุญเหลือม จันทร์วงศ์

เรียนท่านนายกและสวัสดิ์พนักงานทุก ๆ ท่านครับ

เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑. แนะนำพนักงานส่วนตำบล ที่รับโอนย้ายมาใหม่ ราย นางวาริศา อุ่นเรือน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รับโอนเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ และให้พนักงานส่วนตำบลแนะนำตัวต่อคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

๒. พรบ.ควบคุมอาคารปี ๒๕๖๒ ของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดน่าน การขออนุญาตก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตรวจสอบเอกสารสิทธิ์ การยินยอมจากพื้นที่ข้างเคียง ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ให้ดี

๓. แนวทางโครงการอุดหนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของ อบต. ให้ดูแล ผู้ติดยาที่ได้รับการบำบัด ได้รับการส่งเสริมอาชีพต่อไป

๔. การขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ออกให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง จัดซื้อถังขยะให้กับชุมชน ดำเนินการรณรงค์ให้จัดทำถังขยะเปียกชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะที่จะเข้าสู่ระบบกำจัดน้อยลง

นายสุรินทร์ สะสม

ปลัด อบต.และ

การขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน มีจุดอ่อนคือ

๑. ยังขาดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนราชการ ไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชน หมู่บ้าน ในการจัดการขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง มีแต่ อบต.ที่ดำเนินการอยู่ฝ่ายเดียว

๒. การรายงานผลต่าง ๆ ผลักภาระให้ท้องถิ่นเป็นคนดำเนินการเองทั้งหมด อบต. และ ได้ออกข้อบัญญัติบ่อดักไขมันในอาคารเรียบร้อยแล้ว ในการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารบ้านพักอาศัย หรืออื่น ๆ ให้กองช่างดำเนินการควบคุมดูแลด้วย

๓. ขยะอันตราย เช่น พวกหลอดไฟ ถ่านไฟฉาย ภาชนะบรรจุสารเคมี กระป๋องสเปรย์ มีถังขยะสีแดงสำหรับทิ้งขยะให้แต่ละชุมชนเรียบร้อยแล้ว โดย อบต.และ จะออกจัดเก็บ ทุกไตรมาส เพื่อรวบรวมส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

๔. บ่อสำหรับทิ้งขยะ ได้ดำเนินการขุดครบทุกหมู่บ้านแล้ว โดยบ้านเพ็ญลุง ม.๙ ขอซื้อท่อซีเมนต์สำหรับแต่ละบ้านเพื่อดำเนินการจัดการขยะเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

/ระเบียบวาระ.....



ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องพิจารณา  
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕

นายบุญเหลืออม จันดีวงค์

เรื่องอื่น ๆ

๑. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลและ ได้ประกาศประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และให้พนักงานส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ ควบคุมความประพฤติให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และบริการผู้มาติดต่อราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งทางสำนักงานปลัด ได้ประกาศประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบไปแล้วตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ทางสำนักงานปลัดจึงได้จัดทำแบบทดสอบเพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งได้ทำแบบทำสอบ ๒ ช่องทาง คือ แบบทดสอบที่เป็น Paper และ แบบทดสอบออนไลน์ โดยสแกนผ่านคิวอาร์โค้ด (ท้ายระเบียบวาระการประชุม) เพื่อรวบรวมเป็นผลการทดสอบเสนอต่อผู้บริหารต่อไป

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กองช่างดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ว่ามีปัญหาเกี่ยวกับการที่ดินหรือไม่ ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่หรือชุมชนหรือยัง ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอย่างเช่นที่ผ่านมา

๔. ให้กองช่าง งานป้องกันฯ เตรียมความพร้อมในด้านกำลังพล อุปกรณ์เครื่องมือ ในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ให้ดำเนินการสำรวจเกี่ยวกับปัญหาความแห้งแล้ง การขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค และนำเสนอนายกให้ทราบด้วย โดยเฉพาะปัญหาการขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้งของ บ้านน้ำสวด ม.๘ และ ม. ๑๒ ซึ่งจะพบปัญหามากกว่าพื้นที่อื่น ๆ

นายสุรินทร์ สะสม

๑. มอบหมายให้สำนักปลัดเตรียมความพร้อมการจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยงานในสำนักปลัด จำนวน ๑ คน

/๒. กองช่าง.....

๒. กองช่างเร่งรัดดำเนินการโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานหรืออื่น ๆ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ และดำเนินการจัดเก็บเอกสารงานสารบรรณให้เรียบร้อย เนื่องจากเอกสารสูญหายบ่อยครั้ง
๓. กองการศึกษาฯ ให้เตรียมความพร้อมและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องงานประเพณีต่าง ๆ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๔. การปฏิบัติหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยของข้าราชการอย่างเคร่งครัด ทักทาย ยิ้มแย้ม แจ่มใส ให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

นายบุญเหลือม จันทร์วงค์  
นายก อบต.และ

๑. การใช้รถราชการหรือรถส่วนกลาง ของ อบต. ให้ผู้ใช้รถใช้สำหรับงานของ อบต.เท่านั้น ไม่ควรนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว ให้ยึดระเบียบปฏิบัติในการใช้รถยนต์ส่วนกลางอย่างเคร่งครัด ขับขี่ด้วยความระมัดระวังและปลอดภัย
๒. การให้บริการห้องน้ำสาธารณะของ อบต. ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการทำความสะอาด พร้อมใช้อยู่เสมอ
๓. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ปรับปรุง พัฒนา ในส่วนที่บกพร่องเพื่อการให้บริการอย่างมีคุณภาพต่อไป

นายเทพพิทักษ์ วัดคำ  
รองนายก อบต.และ

สวัสดีครับ ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชนด้วยความ รวดเร็ว สุภาพ กระทบรับผิดชอบงานเกี่ยวกับงานวัฒนธรรมประเพณี งานผู้สูงอายุ โครงการอบรมต่าง ๆ หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานหรือต้องการปรึกษา สามารถ แจ้งได้ตลอดครับ

นายสายันต์ ท้าวชินกิจ  
รองนายก อบต.และ

สวัสดีทุกท่านครับ สำหรับงานโครงสร้างพื้นฐานและงานด้านอื่น ๆ แจ้งได้ นะครับ สามารถให้คำปรึกษาและช่วยเหลือการปฏิบัติงานได้ตลอดครับ

นายสุรินทร์ สะสม  
ปลัด อบต.และ

ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กรอบระยะเวลาของตนเอง ในส่วน ของงานสารบรรณ หากมีหนังสือหรืองานเร่งด่วนให้แจ้งในกลุ่มไลน์ของหน่วยงาน เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติ ท่านใดมีเรื่องแจ้งในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณท่านนายกและพนักงานทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ครับ

ขอปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) เปมณีย์ เจริญนันท์ ผู้บันทึกการประชุม  
(นางสาวเปมณีย์ เจริญนันท์)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) สุรินทร์ สะสม ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสุรินทร์ สะสม)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ